



Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa
ul. Radzyńska 4
86 – 320 Łasin

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego do
Szpitala SP ZOZ Łasin**

nr sprawy: 7/2020

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łasinie

Mariusz Topolewski

.....
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Łasin, 17 wrzesień 2020 r.

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym

I. Dane Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

im. Macieja z Miechowa w Łasinie

ul. Radzyńska 4, 86 – 320 Łasin

tel. 56 466 42 03, fax 56 466 42 51

Godziny pracy: 7³⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.spzozlasin.pl

NIP: 876-19-84-155

REGON 870250810

Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia. Informacje ogólne.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej wartości progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w **BZP pod numerem: 585999-N-2020**

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego do Szpitala SP ZOZ Łasin. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części (zadania).**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
3. Projekt realizowany jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry Działania 6.1 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną Poddziałanie 6.1.1 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn. **„Doposażenie szpitali w województwie kujawsko-pomorskim związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19”**
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
5. Ewentualne przywołane w załącznikach do SIWZ **znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególne procesy urządzeń i wyrobów należy traktować jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji**. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych, ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych – **Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych**. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały / asortyment/ sprzęt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.
7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - **Zadanie 1. Respirator kliniczny – 1 szt.**
 - Respirator przenośny (transportowy) - 1 szt.**
 - Kod CPV: 44611200-8 Respiratory
 - Kod CPV: 33157400-9 Medyczna aparatura oddechowa
 - Kod CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne

▪ **Zadanie 2. Ssak medyczny z oprzyrządowaniem – 3 szt.**

Kod CPV: 33171000-9 Przyrządy do anestezji i resuscytacji

Kod CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

- a) Przedmiot zamówienia został podzielony i opisany w 2 częściach – Zadaniach: 1, 2
- b) Zamówienie może być realizowane w ramach wybranego zadania lub dla całości zamówienia.
- c) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- d) Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających,
- e) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej,

9. Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian w umowie których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany są korzystne dla Zamawiającego oraz jeżeli umowa nie może być wykonywana z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, strony mogą uzgodnić odpowiednie zmiany w Harmonogramach.

10. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonania umowy, jak i w okresie trwania rękojmi i gwarancji.

11. Gwarancja: kompletna dla urządzeń min. 36 m-cy od daty protokołu odbioru końcowego (należy wpisać oferowany okres w formularzu oferty – jest to jedno z kryteriów oceny ofert),

12. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

13. Zamawiający nie stawia żadnych wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych.

Obowiązki wykonawcy :

- Dostawa i transport.
- Rozładunek i wnoszenie do pomieszczeń.
- Termin realizacji dostaw: w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
- Montaż, uruchomienie oraz zapoznanie personelu z obsługą zainstalowanego sprzętu.
- Wykonanie obowiązkowych przeglądów, zgodnie z wymaganiami i w ilościach zalecanych przez producenta sprzętu w zaoferowanym okresie gwarancji.

(obowiązki opisano szczegółowo w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do

SIWZ).

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – **do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1)nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 i ust. 5;
- 2)spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: dostaw sprzętu medycznego do:

- Zadania 1. Respirator przenośny (transportowy) – 1 szt. i Respirator kliniczny – 1 szt.

Wykonawca zrealizował lub realizuje co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia dla tego zadania o wartości min. 80 000,00 zł netto

- Zadania 2. Ssak medyczny z oprzyrządowaniem – 3 szt.

Wykonawca zrealizował lub realizuje co najmniej 2 dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia dla tego zadania o wartości min. 20 000,00 zł netto

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie **SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA**

Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku, warunek określony w pkt. 1 niniejszego rozdziału zostanie spełniony jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wykaże spełnienie tego warunku.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaże**, że spełnia warunki udziału w postępowaniu

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1), 2), 4) i 8) ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1) 2), 4) i 8) ustawy.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia służą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4 do SIWZ;**
 - 3) Wykaz dostaw lub usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 6 do SIWZ**;

5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

6) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) – **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedsiębiorcy składają oddzielnie oświadczenia wymienione w pkt 1 ppkt.1) i ppkt. 2.) Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, przedstawiają na żądanie Zamawiającego dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie określonym w pkt 1 ppkt 5.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 4.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 5, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 4.2 dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt.5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4.3 jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 1 ppkt.5 – zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Oświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub

dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złote polskie. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień:
 - wystawienia przez instytucję finansową dokumentu o posiadaniu środków finansowych na rachunku bankowym, lub o zdolności kredytowej,
 - zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i zasady postępowania po otwarciu ofert.

Oferta musi zawierać:

- 1.1 wypełniony formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 1.2 wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy – **załącznik nr 9 do SIWZ**;
 - 1.3 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 3 do SIWZ**;
 - 1.4 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wg załącznika nr 4 do SIWZ**;
 - 1.5 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjów);
 - 1.6 pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub poświadczania kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy);
 - 1.7 zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) – **wg załącznika nr 8 do SIWZ**.
1. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - **wg załącznika nr 7 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawcy mogą przedstawić dowody,

że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

2. Zamawiający, działając w oparciu o art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na zasadach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VII.
4. Wykonawcy polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, przedstawiają na żądanie Zamawiającego dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie określonym w rozdziale VII.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy:
 - 8.1 oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
 - 8.2 dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 8.3 w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub przez osoby wymienione w pkt 9.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - 8.4 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

- 8.5 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy lub podmiotów, o których mowa w pkt 8.3, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
9. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczonym przez Wykonawcę w sposób opisany w pkt 8 niniejszego rozdziału.
10. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
11. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby ją sporządzającej).
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;
- 13.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 13.2 Zamawiający zaleca, aby stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym;
- 13.3 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 13.4 Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp);
- 13.5 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być

- przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;
- 13.6 udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
- 13.7 udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wnioski o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
14. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:
- 14.1 **ustanowili pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);
- 14.2 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z pełnomocnikiem lub Wykonawcą wyznaczonym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do dokonywania rozliczeń w ich imieniu;
- 14.3 w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest:

- Milena Sornat, tel. 56 466 42 03, faks 56 466 42 51, e-mail: przetargi@spzozlasin.pl
- Mariusz Topolewski, 56 466 42 03, faks 56 466 42 51.

Informacje będą udzielane w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

- a) pisma należy przysyłać pod adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, im. Macieja z Miechowa w Łasinie, ul. Grudziądzka 2, 86-320 Łasin;

- b) faksy należy przysyłać pod numer: 56 466 42 51;
- c) listy elektroniczne należy przysyłać pod adres: przetargi@spzozlasin.pl

Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz zmian, poprawek i uzupełnień oferty.

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ:
 - 5.1 dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ;
 - 5.2 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Dokonane wyjaśnienia i zmiany SIWZ Zamawiający zamieści również na stronie internetowej: spzozlasin.pl

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Im. Macieja z Miechowa
ul. Grudziądzka 2
86-320 Łasin
SEKRETARIAT**

w terminie najpóźniej do dnia 25.09.2020 r. do godz. 12:00.

1.1. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

SP ZOZ Łasin
ul. Grudziądzka 2
86-320 Łasin

Oferta na zadanie ... (Wpisać zadanie):

Zadanie 1: Respiratory

Zadanie 2: Ssak medyczny

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.09.2020 r. GODZ. 12:15

1.2. **Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.**

1.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

2. **Otwarcie ofert nastąpi:**

w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Grudziądzkiej 2 w Łasinie, pokój nr 2b w dniu 25.09.2020 r. o godz. 12:15.

2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

2.2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej spozzlasin.pl informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut obcych.

1. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować zakup, dostawę, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego.
2. Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena oferty brutto - waga 60 %

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C_o = \frac{\text{Cena najtańsza z ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Gwarancja w miesiącach - waga 40 %:

Gwarancja w zakresie przedmiotu zamówienia wg wzoru:

$$O_G = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty /m-cy/}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy z ofert /m-cy/}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

O_G- Ocena punktowa w kryterium „Gwarancja” dokonana zostanie na podstawie informacji z formularza ofertowego. Wymagany okres gwarancji wynosi min. 36 miesięcy. Zamawiający będzie przyznawał punkty za przedłużenie okresu gwarancji (max. 60 m-ce).

U W A G A :

1. W przypadku niepodania przez Wykonawcę w ofercie jednego z parametrów zdefiniowanych przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, iż oferta spełnia wymogi na poziomie minimalnym. Takie założenia zostaną przyjęte do dokonania oceny i punktacji oferty (dot. gwarancji)
2. W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie wartości większych niż wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, Zamawiający do porównania przyjmie do oceny wartość maksymalną podaną w SIWZ, natomiast w umowie zostanie przyjęta wartość wskazana w ofercie przez Wykonawcę (dot. gwarancji)

ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (NO) zostanie obliczona w następujący sposób:

$$C_o + O_G = NO$$

Najkorzystniejsza oferta – oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryteriach (NO).

C_o - Cena oferty

O_G - Okres gwarancji

NO - Najkorzystniejsza Oferta



3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
6. W przypadku nie podania przez Oferenta w ofercie jednego z parametrów zdefiniowanych przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, iż oferta spełnia wymogi na poziomie minimalnym. Takie założenia zostaną przyjęte do dokonania oceny i punktacji oferty.
7. W przypadku podania przez oferenta w ofercie **dla gwarancji** wartości większych niż wskazane przez Zamawiającego, Zamawiający do oceny oferty przyjmie maksymalne wartości określone przez Zamawiającego w SIWZ, natomiast umowa zostanie podpisana dla wartości wskazanych przez Oferenta w ofercie.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans

Rozdział XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

Rozdział XV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich

ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych wg projektu Umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Rozdział XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XVIII. Postanowienia w zakresie ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej „administrator”) jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie, ul Radzyńska 4 86-320 Łasin.
2. Jako administrator odpowiadamy za wykorzystanie Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana pracowników (dalej: Dane Osobowe) w sposób bezpieczny oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - elektronicznie na e-mail iod@spzolasin.pl lub na numer telefonu 530221231.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana Dane Osobowe jest realizacja procedury przetargowej „**Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu medycznego do Szpitala SP ZOZ Łasin**”, **a także ewentualnej, w związku z wygraniem ww.**

przetargu, współpracy/umowy pomiędzy Panią/Panem a Administratorem, zwana dalej: "Umową", dla której przetwarzanie Danych Osobowych jest niezbędne.

5. Dane Osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z procedurą przetargową, a także ewentualną, w związku z wygraniem ww. przetargu, realizacją Umowy i/lub do podjęcia niezbędnych działań przed i/lub po jej zawarciu.
6. Podanie Danych Osobowych nie jest obowiązkowe, ale niezbędne do uczestnictwa w przetargu, a także ewentualnie zawarcia i realizacji umowy z wybranym w przetargu Zleceniobiorcą.
7. Dane Osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres procedury przetargowej oraz ewentualnie przez okres realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Dane Osobowe przechowywane będą do momentu żądania ich usunięcia, z wyłączeniem wyjątków przewidzianych przepisami obowiązującego prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych przez administratora odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.
11. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego spoza obszaru UE bądź EWG ani do organizacji międzynarodowych.
12. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Rozdział XIX. Załączniki.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu do oddania w dyspozycję Wykonawcy niezbędnych zasobów

Załącznik nr 9 – Formularz asortymentowo-cenowy

